

# Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα e-me

# Εγχειρίδια e-me apps



# e-me Survey

Δημιουργία και διαχείριση ερωτηματολογίων και ερευνών

Έκδοση 1.0 - Δεκέμβριος 2024





EONIKO

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ







ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού

#### *ПEPIEXOMENA*

Εισα	γωγή		3
1.	e-m	e Survey	4
	1.1	Τι μπορώ να κάνω με την εφαρμογή «e-me Survey»;	4
	1.2	Πώς δημιουργώ μια έρευνα;	4
	1.3	Πώς δημοσιεύω μια έρευνα που δημιούργησα;	7
	1.4	Πώς γίνεται η συλλογή απαντήσεων σε μια έρευνα;	8
	1.5	Πώς προβάλω τα δεδομένα μιας έρευνας;	9
	1.6	Πώς κάνω εξαγωγή των δεδομένων μιας έρευνας;	10

# Εισαγωγή

Ο παρών Οδηγός Χρήσης αναφέρεται στο «e-me Survey», το οποίο εντάσσεται στα εκπαιδευτικά εργαλεία της Ψηφιακής Εκπαιδευτικής Πλατφόρμας e-me.



Η Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πλατφόρμα e-me (<u>https://e-me.edu.gr</u>) είναι μια σύγχρονη, συνεργατική, κοινωνική και επεκτάσιμη ψηφιακή πλατφόρμα για μαθητές/τριες και εκπαιδευτικούς. Παρέχει έναν ασφαλή ψηφιακό χώρο εργασίας και συνεργασίας και διατίθεται από το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού (ΥΠΑΙΘΑ) ως πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης για τα ελληνικά σχολεία.

Συγκεκριμένα, διατίθεται σε δύο εκδοχές a) την επίσημη e-me (<u>https://e-me.edu.gr</u> - πρόσβαση αποκλειστικά με λογαριασμούς ΠΣΔ) β) και την e-me για όλους (<u>https://4all.e-me.edu.gr</u>).

Η e-me αποτελεί προσωπικό περιβάλλον μάθησης και υποστηρίζει:

- τη δημιουργία ιδιωτικών και δημόσιων χώρων συνεργασίας (κυψέλες),
- την επικοινωνία και κοινωνική δικτύωση μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών,
- την οργάνωση, αποθήκευση και ανταλλαγή αρχείων σε περιβάλλον cloud,
- την εύκολη δημιουργία ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού,
- την ανάθεση και παρακολούθηση εργασιών,
- την προβολή της δουλειάς μέσα από συνεργατικά και ατομικά ιστολόγια,
- την αξιοποίηση ανοιχτών εκπαιδευτικών πόρων από ψηφιακά αποθετήρια

ενώ παρέχει ψηφιακά εργαλεία για την υποστήριξη της διδασκαλίας και της μάθησης.



Εικόνα 1: Βασικά εργαλεία και εφαρμογές της e-me

Η e-me εμπλουτίζεται συνεχώς με νέα εργαλεία και εφαρμογές που επεκτείνουν τη λειτουργικότητά της, καθώς και με επιμορφωτικό υλικό που προωθεί την παιδαγωγική αξιοποίησή της και το οποίο μπορείτε να βρείτε συγκεντρωμένο στη σελίδα βοήθειας: <u>https://e-me.edu.gr/el/help</u>.

# **1. e-me Survey**



Το «e-me Survey» αποτελεί μια εφαρμογή δημιουργίας και διαχείρισης ερωτηματολογίων και online ερευνών (surveys). Βρίσκεται διαθέσιμη στο «e-me store», απ' όπου μπορείτε να την εγκαταστήσετε στον κεντρικό χώρο εργασίας σας. Βασίζεται στο λογισμικό ανοιχτού κώδικα LimeSurvey, το onoio διατίθεται ελεύθερα υπό τη Γενική Άδεια Δημόσιας Χρήσης (GNU General Public License v2.0)

που επιτρέπει την τροποποίηση και αναδιανομή του.

#### 1.1 Τι μπορώ να κάνω με την εφαρμογή «e-me Survey»;

Με την εφαρμογή «e-me Survey» μπορείτε:

- να δημιουργείτε online ερωτηματολόγια και έρευνες, χρησιμοποιώντας ερωτήσεις πολλαπλών τύπων (πολλαπλής επιλογής, ανοιχτού κειμένου, αριθμητικών τιμών, διαβαθμισμένες κλίμακες κ.ά),
- να προσαρμόζετε την εμφάνιση των ερευνών σας με προκαθορισμένα θέματα (themes),
- να συλλέγετε δεδομένα και απαντήσεις από τους συμμετέχοντες σε πραγματικό χρόνο,
- να αναλύετε τα αποτελέσματα της έρευνας μέσω ενσωματωμένων εργαλείων ανάλυσης,
- να εξάγετε δεδομένα σε διάφορες μορφές αρχείων, όπως Excel, CSV ή SPSS, για περαιτέρω ανάλυση,
- να διαμοιράζετε τις έρευνες σε χρήστες της e-me (μαθητές, εκπαιδευτικούς) ή ακόμα και σε άτομα εκτός της πλατφόρμας
- να ενσωματώνετε τις έρευνες σε άλλες εφαρμογές και εργαλεία της e-me (Τοίχος, e-me blogs, e-me assignments, e-me Μαθήματα, e-me Forums).

### 1.2 Πώς δημιουργώ μια έρευνα;

Για να δημιουργήσετε μια νέα έρευνα:

- Επιλέξτε την εφαρμογή «e-me Survey» από τον κεντρικό χώρο εργασίας σας.
- Επιλέξτε το εικονίδιο «Δημιουργία έρευνας» 📩
- Συμπληρώστε τον τίτλο της έρευνας και ορίστε την κύρια γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί σε αυτή.
- Επιλέξτε το κουμπί «Δημιουργία έρευνας».

Δημιουργία	Εισαγωγή	Αντιγραφή	1	
Τίτλος έρευνας:				
Στάσεις και απ	όψεις για τη χ	φήση διαδραα	στικού πίνακα στη διδο	σк
Απαιτείται				
Κύρια γλώσσα:				
Αγγλικά				~
Ομάδα έρευνας:				
Default				~
Διαχειριστής:				
		,		

Εικόνα 2: e-me Survey - Δημιουργία νέας έρευνας

#### 1.2.1 Πώς εισάγω ερωτήσεις στην έρευνά μου;

Για να προσθέσετε μια ερώτηση στην έρευνά σας:

- Επιλέξτε το εικονίδιο «Προσθήκη ερώτησης» <sup>Προσθήκη ερώτησης</sup>, από το αριστερό πλαϊνό μενού της καρτέλας «Δομή».
- Συμπληρώστε, στη συνέχεια, τα ακόλουθα πεδία:
  - Κωδικός Ερώτησης: Ορίστε έναν μοναδικό κωδικό για την ερώτηση, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί εσωτερικά για τη διαχείρισή της.
  - Ερώτηση: Εισαγάγετε το κείμενο της ερώτησης που θέλετε να εμφανίζεται στους συμμετέχοντες.
  - Τύπος Ερώτησης: Επιλέξτε τον τύπο της ερώτησης από τη λίστα των διαθέσιμων τύπων ερωτήσεων (π.χ., πολλαπλής επιλογής, κείμενο, αριθμητική).
  - Επιλογές Απάντησης: Εάν η ερώτηση είναι πολλαπλής επιλογής ή με προκαθορισμένες απαντήσεις, εισαγάγετε τις επιλογές που θα έχουν οι συμμετέχοντες.
- Ορίστε αν οι συμμετέχοντες/ουσες υποχρεούνται να απαντήσουν στη συγκεκριμένη ερώτηση και επιλέξτε «Αποθήκευση».

Ερωτηματολόγια / ···· / ···· / G01Q02	[	🛃 Εισαγωγή ερώτησης	]				🗙 Κλείσιμο 🛛 🗹 Αποθήκευση και κλείσιμο 🗸 Αποθή	κευση
Ρυθμίσας Δομή Ο Προσθήκη ερώτησης Προσθήκη ομάδας Η • Η πρώτη μου ομάδα ερωτήσεων Η [Q00] • Ένα πρώτο παρόδειγμα ερώτηση	2	Ερώτηση Βοήθει Σ: Φ () Η Β Σε ποιά τάξη φοτάτε σι	α Scrip Ι <u>υ</u> Ξ πή τη στιγμή	( (Sónyn exepyeair)  වි ම ම ම වි			Γετονείς Ρυθμίσεις Καδικός @ Ε.1/2 Τύπος εφώτησης: Ματάλαγος (tkadio) Ομάδα ερμηήσεων @	×
		Επυλογές απάντησης           Ξ           Ξ	Κωδικός           Α001           Α002	Επιλογές απάντησης 🗑 Α΄ Τυμασίου Β΄ Τυμασίου	<i>i</i>	Ενέργειες ΟΟΟ	λλλο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Υποχρεωπικό Ενεργοποιημένο Μαρική Ανενεργό Κατάσταση Α	
		Ξ Φόρτωση σετ ετικετώ	A003	["Tupraolod	Γρήγορι	<ul> <li>προσθήκη</li> </ul>	Κρωπτογραφημένο Ενεργοποιημένο Αποθήκειση ως προεπιλεγμένος τιμές Ενεργοποιημένο Ανεκργό	

Εικόνα 3: e-me Survey - Εισαγωγή και διαμόρφωση ερώτησης

Κάθε ερώτηση που δημιουργείτε, εντάσσεται στη λίστα ερωτήσεων που εμφανίζεται στο πλαϊνό αριστερό μενού της καρτέλας με τη «Δομή» της έρευνας.

#### 1.2.2 Ποιοι είναι οι διαθέσιμοι τύποι ερωτήσεων που υποστηρίζει το «e-me Survey»;

Οι διαθέσιμοι τύποι ερωτήσεων που υποστηρίζει το «e-me Survey» είναι:

#### Ερωτήσεις κειμένου

- Σύντομο ελεύθερο κείμενο
- Εκτενές ελεύθερο κείμενο
- Κατ' απαίτηση εισαγωγές
- Πολλαπλό σύντομο κείμενο

Υπερμεγέθες ελεύθερο κείμενο

#### Ερωτήσεις απλής επιλογής

- ο Αναπτυσσόμενη λίστα Bootstrap
- Επιλογή 5 σημείων
- Κατάλογος (Radio)
- Κατάλογος (Πτυσσόμενο μενού)
- Κατάλογος με σχόλιο
- Λίστα επιλογής εικόνας (Ράδιο)

### Ερωτήσεις με προκαθορισμένες απαντήσεις

- Αποστολή αρχείου
- Αριθμητική εισαγωγή
- Διακόπτης γλώσσας
- Εμφάνιση κειμένου
- ο Εξίσωση
- ο Ημερομηνία/Ώρα
- ο Κατάταξη
- ο Ναι/Όχι
- Πολλαπλή αριθμητική εισαγωγή
- Προχωρημένη κατάταξη
- ο Φύλο

#### • Κλίμακες

- ο Διάταξη
- Διάταξη (Αύξηση/Ίδιο/Μείωση)
- ο Διάταξη (Ναι/Όχι/Αβἑβαιος)
- Διάταξη διπλής κλίμακας
- ο Κλίμακα (αριθμοί)
- ο Κλίμακα (κείμενα)
- Κλίμακα σε στήλη
- Πίνακας (επιλογή 5 σημείων)
- Πίνακας (επιλογή 10 σημείων)

### Ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών

- Επιλογή εικόνας πολλαπλών επιλογών
- Πλήκτρα Bootstrap
- Πολλαπλών επιλογών
- Πολλαπλών επιλογών με σχόλια

#### 1.2.3 Πως οργανώνω την έρευνά μου σε Ομάδες Ερωτήσεων;

Για την καλύτερη δόμηση της έρευνάς σας, οι ερωτήσεις που την απαρτίζουν μπορούν να οργανωθούν σε ομάδες ανάλογα με τα στοιχεία που συλλέγονται, π.χ., «Δημογραφικά στοιχεία».

Για να δημιουργήσετε μια ομάδα ερωτήσεων:

- Επιλέξτε «Προσθήκη ομάδας ερωτήσεων» από την καρτέλα «Δομή»,
- Συμπληρώστε τον τίτλο της ομάδας, (προαιρετικά) εισαγάγετε μια σύντομη περιγραφή της και επιλέξτε «Αποθήκευση».

Εισαγωγή	< Κατάλογος ομάδων ερωτήσεων	+ Αποθήκευση και προσθήκη ερώτησης	+ Αποθήκευση & προσθήκη ομάδας	🗸 Αποθήκευση
ομαοας				
Προσθήκη ομάδας ε	ερωτήσεων			
	· ·			
Ελληνικά (Βασική	γλώσσα)			
Ιιτλος:				
Δημογραφικά στο	νχεία			
Περιγραφή:				
		= = 0 0 0		
Στην ενότητα αυτά	συλλένονται στοινεία σνετικά με την ηλικία, τη μ	ιόρφωση και την ιδιότητα των συμμετεγόντων		
Ομάδα τυχαιοποίης	mc:			
Συνθήκη:				
r				
۱.				}

Εικόνα 4: e-me Survey - Προσθήκη ομάδας ερωτήσεων

### 1.3 Πώς δημοσιεύω μια έρευνα που δημιούργησα;

Για να δημοσιεύσετε μια έρευνα που δημιουργήσατε:

- Επιλέξτε την καρτέλα «Ρυθμίσεις», από το αριστερό πλαϊνό μενού.
- Επιλέξτε το «Προεπισκόπηση» για να δείτε τη διεύθυνση της έρευνάς σας.
- Επιλέξτε το «Γενικές ρυθμίσεις» από το πάνω μέρος της οθόνης σας και ορίστε:
  - ο Τη μορφή με την οποία θα εμφανίζονται οι ερωτήσεις ανά σελίδα.
  - ο Το ονοματεπώνυμο και τα στοιχεία επικοινωνίας του διαχειριστή της έρευνας.
  - Το θέμα εμφάνισης της έρευνάς σας.
- Επιλέξτε το «Στοιχεία κειμένου» (Text Elements) για να προσθέσετε μια περιγραφή, ένα μήνυμα καλωσορίσματος ή και ένα μήνυμα τέλους.
- Επιλέξτε το «Ρυθμίσεις συμμετεχόντων» για να ορίσετε αν θα επιτρέπετε ανώνυμες απαντήσεις, πολλαπλές απαντήσεις και άλλες ρυθμίσεις σχετικά με τον τρόπο που θα συμμετέχουν οι χρήστες στην έρευνά σας.
- Επιλέξτε το «Δημοσίευση και πρόσβαση» για να ορίσετε την ημερομηνία έναρξης και λήξης της έρευνας και άλλες ρυθμίσεις πρόσβασης.

Ερωτηματολόγια / … / Ρυθμίσεις ελέγχου δημοσίευσης & πρόσβασης	Εργαλεία   ··· 🖌 🗸 Ενεργοποίηση έρευνας 🖉 Προεπισκόπηση έρευνας	🗸 Αποθήκευση				
Ρυθμίσεις Δομή						
≟ Επισκόπηση % Γενικές ρυθμίσεις ∡ Text elements	Ημερομηνία έκδοσης       Ημερομηνία/χρόνος έναρξης:     Ημερομηνία/χρόνος λήξης:       17.12.2024 10:00     12.02.2025 00:00					
🔘 Πολιτική προστασίας προσωπικών δεδομένων	Έλεγχος πρόσβασης					
Theme options	Σύνδεσμος έρευνας στη σελίδα δημόσιου ευρετηρίου:					
🖻 Παρουσίαση	Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ανενεργό					
😪 Ρυθμίσεις συμμετεχόντων	Χρήση cookies για την αποτροπή παλλαπλών συμμετοχών από τον ίδιο χρήστη:					
🗅 Ειδοποιήσεις και δεδομένα	Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ανενεργό					
🖙 Δημοσίευση & πρόσβαση	САРТСНА					
🖻 Δικαιώματα έρευνας	Χρήση CAPTCHA για πρόσβαση στην έρευνα					
Survey menu	Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ανενεργό					
Επισκόπηση ερωτήσεων & ομάδων	Χρήση CAPTCHA για την εγγραφή					
Συμμετέχοντες στην έρευνα	Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ανενεργό					
Πρότυπα μηνύματα email	Χρήση CAPTCHA για αποθήκευση και φόρτωση					
Ειδοποιήσεις για αποτυχημένες αποστολές email	Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ανενεργό					
Ποσοστώσεις						

Εικόνα 5: e-me Survey - Ρυθμίσεις δημοσίευσης και πρόσβασης

## 1.4 Πώς γίνεται η συλλογή απαντήσεων σε μια έρευνα;

Για να συλλέξετε απαντήσεις σε μια έρευνα:

- Επιλέξτε το «Ενεργοποίηση έρευνας» από το πάνω μέρος της οθόνης σας. Λάβετε υπόψη ότι μόλις ενεργοποιηθεί μια έρευνα, δεν μπορείτε πλέον να προσθέσετε ή να διαγράψετε ερωτήσεις, ομάδες ερωτήσεων ή υποερωτήσεις. Μπορείτε μόνο να επεξεργαστείτε τις ερωτήσεις που έχετε ήδη δημιουργήσει.
- Στο παράθυρο που θα σας εμφανιστεί, επιλέξτε τις τιμές που επιθυμείτε για μια σειρά ρυθμίσεων που δεν μπορούν να αλλάξουν μετά την ενεργοποίηση μιας έρευνας.
  - Ανώνυμες απαντήσεις
  - Πληροφορίες ημερομηνίας
  - Αποθήκευση διεύθυνσης IP
  - Ανωνυμοποίηση διεύθυνσης IP
  - Αποθήκευση χρονισμών
  - ο Αποθήκευση URL παραπομπής
  - Έρευνα δημόσια για όλους (λειτουργία ανοικτής πρόσβασης) ή μόνο με πρόσκληση (λειτουργία κλειστής πρόσβασης)
- Επιλέξτε «Αποθήκευση και ενεργοποίηση» για να ενεργοποιηθεί η έρευνά σας.
- Επιλέξτε την καρτέλα «Ρυθμίσεις», από το αριστερό πλαϊνό μενού.
- Επιλέξτε το «Προεπισκόπηση» για να δείτε και να αντιγράψετε τη διεύθυνση της έρευνάς σας.
- Διαμοιράστε τη διεύθυνση της έρευνας σε όσους επιθυμείτε να συμμετέχουν στην έρευνα.

άβετε υπόψη τα εξής: Ιόλις ενεργοποιηθεί μια έρευνα, δεν μπορείτε πλέον να ροσθέσετε ή να διαγράψετε ερωτήσεως, ομάδες ερωτήσεων υποερωτήσεως. Ιεπεξεργασία ερωτήσεων, ομάδων ερωτήσεων ή ποερωτήσεων εξακολουθεί να είναι δυνατή. Οι ακόλουθες υθμίσεις δεν μπορούν να αλλάξουν μετά την ενεργοποίηση ιας έρευνας. νώνυμες απαντήσεις Ο Γληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό		εμευνας		×
ροσθεσετε η να διαγράψετε ερωτήσεις, ομάδες ερωτήσεων υποερωτήσεις. Ι επεξεργασία ερωτήσεων, ομάδων ερωτήσεων ή ποοερωτήσεων εξακολουθεί να είναι δυνατή. Οι ακόλουθες υθμίσεις δεν μπορούν να αλλάξουν μετά την ενεργοποίηση ιας έρευνας. νώνυμες απαντήσεις Ο Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό ποθήκευση διεύθυνσης IP Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό ποθήκευση χρονισμών Ο Αποθήκευση URL παραπομπής Ενεργοποιημένο Ανενεργό	Λάβετε υπόψη τα Μόλις ενεργοποιηθ	εξής: )εί μια έρευν	α, δεν μπορείτε πλέ	οννα
<ul> <li>επεξεργασία ερωτήσεων, ομάδων ερωτήσεων ή ποερωτήσεων εξακολουθεί να είναι δυνατή. Οι ακόλουθες υθμίσεις δεν μπορούν να αλλάξουν μετά την ενεργοποίηση ιας έρευνας.</li> <li>νώνυμες απαντήσεις Ο</li> <li>Πληροφορίες ημερομηνίας Ο</li> <li>Ενεργοποιημένο</li> <li>Ανενεργό</li> <li>Ενεργοποιημένο</li> <li>Ανενεργό</li> <li>Ο</li> <li>Ενεργοποιημένο</li> <li>Ανενεργό</li> <li>Ενεργοποιημένο</li> <li>Ανενεργό</li> <li>Ο</li> <li>Ενεργοποιημένο</li> <li>Ανενεργό</li> <li>Ο</li> <li>Ενεργοποιημένο</li> <li>Ανενεργό</li> </ul>	προσθέσετε ή να δ ή υποερωτήσεις.	ιαγράψετε ε	ρωτήσεις, ομάδες ερ	οωτήσεων
ποερωτήσεων εξακολουθεί να είναι δυνατή. Οι ακόλουθες υθμίσεις δεν μπορούν να αλλάξουν μετά την ενεργοποίηση ιας έρευνας. νώνυμες απαντήσεις Ο Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό Γνεργοποιημένο Ανενεργό	Η επεξεργασία ερω	οτήσεων, ομά	δων ερωτήσεων ή	
υθμίσεις δεν μπορούν να αλλάξουν μετά την ενεργοποίηση ιας έρευνας. νώνυμες απαντήσεις Ο Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό ποθήκευση διεύθυνσης ΙΡ Ο Ανωνυμοποίηση διεύθυνσης ΙΡ Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό αθήκευση χρονισμών Ο Αποθήκευση URL παραπομπής Ενεργοποιημένο Ανενεργό	υποερωτήσεων εξο	κολουθεί να	είναι δυνατή. Οι ακό	λουθες
<ul> <li>         (αζ ερευνας.     </li> <li>         κώνυμες απαντήσεις Ο         Πληροφορίες ημερομηνίας Ο     </li> <li>         Ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ο         Ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ενεργοποιημένο         Ενεργοποιημένο         Ανενεργο         Ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ενεργοποιημένο         Ανενεργο         Ανενεργο         Ενεργοποιημένο         Ανενεργο         Ενεργοποιημένο         Ενεργο</li></ul>	ρυθμίσεις δεν μπορ	ούν να αλλά	ξουν μετά την ενεργ	οποίηση
νώνυμες απαντήσεις Ο Πληροφορίες ημερομηνίας Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό ποθήκευση διεύθυνσης IP Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό ποθήκευση χρονισμών Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό	μιας ερευνας.	_		
ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ενεργοποιημένο         Ανενεργό           ποθήκευση διεύθυνσης IP ()         Ανωνυμοποίηση διεύθυνσης IP         Ο           ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ο           ποθήκευση χρονισμών ()         Αποθήκευση URL παραπομπής         Ο           ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ο           ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ο	Ανώνυμες απαντήσει	ç (i)	Πληροφορίες ημερομ	ηνίας 🛈
ποθήκευση διεύθυνσης ΙΡ Ο Ανωνυμοποίηση διεύθυνσης ΙΡ Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό ποθήκευση χρονισμών Ο Αποθήκευση URL παραπομπής Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό	Ενεργοποιημένο	Ανενεργό	Ενεργοποιημένο	Ανενεργό
Ενεργοποιημένο         Ανενεργό         Ο           Ενεργοποιημένο         Ανενεργό           ποθήκευση χρονισμών Ο         Αποθήκευση URL παραπομπής           Ενεργοποιημένο         Ανενεργό           Ο         Ενεργοποιημένο	Αποθήκευση διεύθυν	σης ΙΡ 💮	Ανωνυμοποίηση διεύ	θυνσης ΙΡ
<ul> <li>Ενεργοποιημένο Ανενεργό</li> <li>Αποθήκευση χρονισμών Ο</li> <li>Αποθήκευση URL παραπομπής</li> <li>Ενεργοποιημένο Ανενεργό</li> <li>Ενεργοποιημένο Ανενεργό</li> </ul>	Ενεργοποιημένο	Ανενεργό	0	
ποθήκευση χρονισμών Ο Αποθήκευση URL παραπομπής Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ο Ενεργοποιημένο Ανενεργό			Ενεργοποιημένο	Ανενεργό
Ενεργοποιημένο Ανενεργό Ενεργοποιημένο Ανενεργό	Αποθήκευση γρονισμ	ών Ο	Αποθήκευση URL παα	οαπομπής
Ενεργοποιημένο Ανενεργό	Ενεονοποιριένο	Ανενεονό	] ©	
	Eveptonoulhevo	Areachio	Ενερνοποιημένο	Ανενεργό
	θέλετε η έρευνά σας ανοικτής πρόσβασης)	να είναι δημός ) ή μόνο με πρό	πα για όλους (λειτουργί σκληση (λειτουργία κλ	ία ειστής
έλετε η έρευνά σας να είναι δημόσια για όλους (λειτουργία νοικτής πρόσβασης) ή μόνο με πρόσκληση (λειτουργία κλειστής ρόσβασης);	προσρασης);			

Εικόνα 6: e-me Survey - Επιλογές ενεργοποίησης έρευνας

### 1.5 Πώς προβάλω τα δεδομένα μιας έρευνας;

Για να προβάλετε τα δεδομένα μιας έρευνας:

- Επιλέξτε το «Ερωτηματολόγια» από την αρχική οθόνη της εφαρμογής.
- Επιλέξτε το εικονίδιο τρεις τελείες στο τέλος της γραμμής της έρευνας για την οποία θέλετε να δείτε δεδομένα.
- Επιλέξτε το «Στατιστικά» στο αναδυόμενο μενού για να δείτε τις απαντήσεις που έχουν δοθεί σε μορφή γραφημάτων.

🕤 Προσθήκη νέας ερώτησης
Προσθήκη νέας ομάδας
🗠 Στατιστικά
💿 Γενικές ρυθμίσεις και κείμενα

Εικόνα 7: e-me Survey - Μενού ενεργειών έρευνας

 Επιλέξτε το «Λειτουργία για προχωρημένους» για να προβάλετε πιο αναλυτικά τα δεδομένα της έρευνάς σας.



Εικόνα 8: e-me Survey - Απλή προβολή δεδομένων έρευνας

## 1.6 Πώς κάνω εξαγωγή των δεδομένων μιας έρευνας;

Για να εξαγάγετε τα δεδομένα μιας έρευνας:

- Επιλέξτε το «Ερωτηματολόγια» από την αρχική οθόνη της εφαρμογής.
- Επιλέξτε την έρευνα για την οποία θέλετε να κάνετε εξαγωγή δεδομένων.
- Επιλέξτε το «Εξαγωγή»
   Ετιλέξτε το «Εξαγωγή»
- Στο αναδυόμενο παράθυρο επιλέξτε τη μορφή στην οποία θα εξαχθούν τα δεδομένα:
  - Δομή έρευνας (.lss) Περιλαμβάνει όλες τις ομάδες, τις ερωτήσεις, τις απαντήσεις και τις συνθήκες για την έρευνά σας. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί με τη λειτουργία «Εισαγωγή έρευνας» κατά τη δημιουργία μιας νέας έρευνας. Σημείωση: Αυτό το αρχείο δεν περιέχει συλλεχθείσες απαντήσεις.
  - Αρχείο αρχειοθέτησης έρευνας (\*.lsa) Δημιουργεί ένα πλήρες αντίγραφο ασφαλείας μιας ενεργής έρευνας για σκοπούς αρχειοθέτησης. Περιλαμβάνει τη δομή της έρευνας, τα δεδομένα απόκρισης (δεν περιλαμβάνονται αρχεία που έχουν μεταφορτωθεί σε ερώτηση μεταφόρτωσης αρχείου, αυτά πρέπει να εξάγονται ξεχωριστά), τα δεδομένα συμμετεχόντων στην έρευνα (εάν υπάρχουν) και τους χρονισμούς (εάν είναι ενεργοποιημένοι).
  - Αρχείο queXML (\*.xml) Δημιουργεί μια περιγραφή ενός ερωτηματολογίου σε μορφή XML. Δεν είναι κατάλληλο για δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας μιας έρευνας, καθώς δεν μπορεί να εξάγει συνθήκες και δεν είναι σε θέση να εξάγει όλους

τους τύπους ερωτήσεων. Σας επιτρέπει να δημιουργείτε έγγραφα PDF που μπορούν να εκτυπωθούν, να συμπληρωθούν και στη συνέχεια να σαρωθούν και να υποβληθούν σε επεξεργασία χρησιμοποιώντας το λογισμικό queXF.

- Αρχείο queXML PDF Δημιουργεί μια περιγραφή ενός ερωτηματολογίου σε μορφή XML. Δεν είναι κατάλληλο για δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας μιας έρευνας, καθώς δεν μπορεί να εξάγει συνθήκες και δεν είναι σε θέση να εξάγει όλους τους τύπους ερωτήσεων. Σας επιτρέπει να δημιουργείτε έγγραφα PDF που μπορούν να εκτυπωθούν, να συμπληρωθούν και στη συνέχεια να σαρωθούν και να υποβληθούν σε επεξεργασία χρησιμοποιώντας το λογισμικό queXF.
- Τιμές διαχωρισμένες με Tab (\*.txt) Δημιουργεί ένα αρχείο που μπορεί να εισαχθεί στο Excel και διευκολύνει τις διαδικασίες μαζικής επεξεργασίας δεδομένων της έρευνάς σας.
- ο Εκτυπώσιμη ἑρευνα (\*.html)
- ο Εκτυπώσιμη έρευνα σε νέο παράθυρο.
- Επιλέξτε το «Εξαγωγή» στο κάτω μέρος του αναδυόμενου παραθύρου για να πραγματοποιηθεί η εξαγωγή και στη συνέχεια αποθηκεύστε τα εξαχθέντα δεδομένα στη συσκευή σας.

#### Εξαγωγή

Δομή έρευνας (.lss)	Εξαγωγή
Αρχείο αρχειοθέτησης έρευνας (*.lsa)	
τύπος αρχείου queXML (*.xml)	
Εξαγωγή queXML PDF	
Τιμές διαχωρισμένες με Tab (*.txt)	
Εκτυπώσιμη έρευνα (*.html)	
Printable survey	



Εικόνα 9: e-me Survey - Επιλογή τρόπου εξαγωγής δεδομένων έρευνας

 $\times$ 









Τομεακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης 2021-2025 Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού